

Streitschlichter_Ausschreibung für eine Honorarkraft im Rahmen des Schulbudgets 2018/2019

Tätigkeitsbeschreibung:

Leitung des KOP „Streitschlichter“ – Ausbildung der Streitschlichter, regelmäßige Schulungen, allgemeine und Fallberatungen

Arbeitszeit:

zwei Stunden wöchentlich

Dauer des Arbeitsvertrages:

01.12.2018 bis 31.05.2019

Voraussetzung:

Mindestens ein erfolgreich abgeschlossener schulischer Abschluss, solide Kenntnisse über Gesprächs- und Streitkultur, Verfahrensweisen des Schlichtens, Mediation, Vertragsgestaltung etc.

Kenntnisse über innerschulische Abläufe, geeignete Umgangsformen, Organisationstalent, zielgerichtete Hilfestellung, Nachweisführung über Anwesenheit

Erweitertes Führungszeugnis

Bewerbungen sind an die Schulleitung der Kooperativen Gesamtschule zu richten, zu Händen K. Tallai. Eine Einladung zu einem Bewerbergespräch erfolgt.

Veröffentlicht am 19.11.2018 für zwei Wochen bis zum 03.12.2018